Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 6 п. Козыревск»

Согласовано:	Согласовано:	Принято:	Утверждено:
Председатель Совета старшеклассников	Председатель Совета родителей	Председатель Совета Школы	Приказ № 153 от 28.04.2018г. Директор МБОУ СШ № 6
Рыкова Д.С.	протокол №2	Протокол №4	Н.С. Исайкина
«26» апреля 2018г.	«26» апреля 2018г.	«26» апреля 2018г.	«28» апреля 2018г.
Протокол № 4		Чурилова	

Положение № 25 – 17

о порядке учета мнения Советов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) при приятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, и выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося в МБОУ СШ № 6

(новая редакция)

Камчатский край
Усть-Камчатский муниципальный район
п. Козыревск
2018г

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, и выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 6 п. Козыревск» (далее Положение), (далее – МБОУ СШ № 6) разработано в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ч. 3,4 ст. 30), Конвенции о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Уставом МБОУ СШ № 6.

1.2. Настоящее Положение регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБОУ СШ № 6 с Советом обучающихся и Советом родителей (законных представителей).

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в МБОУ СШ № 6, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Цель настоящего Положения: обеспечение защиты Конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.5. Задачи порядка учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания обучающегося:

- обеспечить в МБОУ СШ № 6 благоприятную обстановку для плодотворного дополнительного образования;
- поддерживать в МБОУ СШ № 6 порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;
- способствовать подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

1.6. Мнение Советов обучающихся, Советов родителей учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

2. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся

2.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), директор МБОУ СШ № 6 направляет проект локального нормативного акта и обоснование необходимости его принятия в Совет родителей и (или) в Совет обучающихся.

2.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет родителей и (или) Совет обучающихся направляет директору МБОУ СШ № 6 мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме.

2.3. В случае если Совет родителей и (или) Совет обучающихся выразил (и) согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МБОУ СШ № 6 имеет право принять локальный нормативный акт.

2.4. Если мотивированное мнение Совета родителей и (или) Совета обучающихся не содержит согласие с проектом локального нормативного акта или содержит предложение по его совершенствованию, директор МБОУ СШ № 6 может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей и (или) Советом обучающихся, с целью достижения взаимоприемлемого решения.

2.5. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор МБОУ СШ № 6 имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет родителей и (или) Совет обучающихся может его обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет родителей и (или) Совет обучающихся также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания обучающегося

3.1. Директор МБОУ СШ № 6 при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет родителей и (или) Совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор МБОУ СШ № 6 пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступления письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.
3.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося и прилагающиеся документы должны быть направлены директором МБОУ СШ № 6 Совет родителей и (или) Совет обучающихся не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ СШ № 6, но не более семи рабочих дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.
3.4. Совет родителей и (или) Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору МБОУ СШ № 6 свое мотивированное мнение в письменной форме.
3.5. В случае если Совет родителей и (или) Совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.
3.6. В случае если Совет родителей и (или) Совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением директора МБОУ СШ № 6, он в течение трех рабочих дней проводит с директором дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.
3.7. При не достижении согласия по результатам консультаций директора до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета родителей и (или) Совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.
3.8. Директор МБОУ СШ № 6 имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета родителей и (или)

Совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни.

3.9. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ СШ № 6.

3.10. Изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с Положением о нормативном локальном акте МБОУ СШ № 6.

3.11. Настоящее Положение утрачивает силу в соответствии с Положением о нормативном локальном акте МБОУ СШ № 6.

Список работников

МБОУ СШ № 6

Ознакомлены с Положением №_25-17

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	
1.	Авдеева Ирина Николаевна	
2.	Александров Дмитрий Юрьевич	
3.	Антипин Андрей Александрович	
4.	Воробьева Людмила Александровна	
5.	Грибанова Валентина Тимофеевна	
6.	Гриценко Николай Иванович	
7.	Галеев Геннадий Николаевич	
8.	Галеева Евгения Алексеевна	
9.	Губина Вера Владимировна	
10.	Дудукалова Галина Владимировна	
11.	Еремина Татьяна Егоровна	
12.	Ерошенко Елена Александровна	
13.	Захарова Александра Николаевна	
14.	Исайкина Надежда Степановна	
15.	Киржаева Ольга Владимировна	
16.	Климина Ирина Михайловна	
17.	Кнышова Ольга Михайловна	
18.	Кузоятова Ольга Игоревна	
19.	Кусарбаев Рамиль Нуритдинович	
20.	Кузнецова Евгения Александровна	
21.	Левданская Мария Ивановна	
22.	Максимова Галина Васильевна	
23.	Малых Валентина Семеновна	
24.	Малых Елена Егоровна	
25.	Морозова Надежда Викторовна	
26.	Мязин Фёдор Сергеевич	
27.	Налебашвили Татьяна Валерьевна	
28.	Пестрецова Александра Анатольевна	
29.	Рындова Светлана Васильевна	
30.	Саква Мария Николаевна	
31.	Турчаева Анастасия Владимировна	
32.	Шадрина Анна Александровна	
33.	Шулайкина Екатерина Дмитриевна	
34.	Яресь Мария Владиславовна	
35.		
36.		
37.		
38.		